

FICHA DE PERFIL OCUPACIONAL AMARRADORA(OR) O ENFARDADORA(OR) DE ALGAS

Nombre Perfil: AMARRADORA(OR) O ENFARDADORA(OR) DE ALGAS

Código: P-0311-9216-002-V01

Modalidad de evaluación: Completa

Nivel cualificación: 2

Fecha vigencia: 30/12/2029

Estado Actual: Vigente

Otros nombres de la ocupación

ATADORA(OR), ALGUERA.

Propósito principal de la ocupación

AMARRAR O ENFARDAR LAS ALGAS DE ACUERDO CON TÉCNICAS ARTESANALES Y ANCESTRALES PROPIAS DE LA ZONA GEOGRÁFICA DONDE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD Y TIPO DE ALGA A TRABAJAR.

Ámbito ocupacional

EL CONTEXTO OCUPACIONAL DEL O LA AMARRADORA(OR) O ENFARDADORA(OR) DE ALGAS SE ENMARCA DE MANERA PERMANENTE DENTRO DE LAS ACTIVIDADES CONEXAS DE LA PESCA ARTESANAL. LA TÉCNICA Y LOS CONOCIMIENTOS ASOCIADOS AL AMARRE O ENFARDADO DE ALGAS ESTÁN CONDICIONADOS POR LA ZONA GEOGRÁFICA EN LA QUE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD A LO LARGO DEL PAÍS, ASÍ COMO POR EL TIPO DE ALGA UTILIZADA (COCHAYUYO, LUGA, HUIRO NEGRO, HUIRO FLOTADOR, HUIRO PALO, PELILLO, ENTRE OTRAS). SE TRATA DE UNA ACTIVIDAD DE CARÁCTER TRADICIONAL, EN LA QUE EL CONOCIMIENTO SE TRANSMITE DE GENERACIÓN EN GENERACIÓN.

EL AMARRADO O ENFARDADO DE ALGAS SE REALIZA A LO LARGO DE TODO EL LITORAL NACIONAL, EN CALETAS, ÁREAS DE MANEJO Y/O ÁREAS LIBRES, DONDE ES POSIBLE CONTAR CON INSTALACIONES COMO CABAÑAS DE MAR O "RUCOS". LA ACTIVIDAD COMIENZA UNA VEZ QUE EL RECURSO HA SIDO EXTRAÍDO POR UN RECOLECTOR DE ORILLA, PARA LUEGO CONTINUAR CON EL PROCESO DE TENDIDO, SECADO Y FINALMENTE EL AMARRADO O ENFARDADO, REALIZADO POR LA PERSONA ENCARGADA DE ESTA LABOR.

LAS ETAPAS DEL AMARRADO O ENFARDADO VARÍAN SEGÚN EL TIPO DE ALGA QUE SE DESEA ASEGURAR Y LA ZONA GEOGRÁFICA EN QUE SE LLEVA A CABO LA ACTIVIDAD. SIN EMBARGO, SUELEN INCLUIR LA SELECCIÓN Y CLASIFICACIÓN DEL ALGA - DESCARTANDO AQUELLAS QUE ESTÉN CONTAMINADAS O EN MAL ESTADO-, EL TENDIDO EN EL TERRITORIO PARA SU SECADO O ASOLEO, Y EL POSTERIOR AMARRADO O ENFARDADO.

POR LO GENERAL, EL O LA AMARRADOR(A) O ENFARDADOR(A) DE ALGAS DESEMPEÑA SU LABOR DE FORMA INDIVIDUAL, AUNQUE PUEDE ESTAR DIRECTAMENTE VINCULADO(A) CON EL RECOLECTOR DE ORILLA. ASIMISMO, PUEDE ASOCIARSE CON OTRAS PERSONAS QUE DESARROLLEN LA MISMA ACTIVIDAD, DELIMITANDO Y/O COMPARTIENDO SUS ÁREAS DE MANEJO. ESTA LABOR SE LLEVA A CABO, SIN SUPERVISIÓN FORMAL, EN CONTEXTOS PRINCIPALMENTE FAMILIARES, DE MANERA INDIVIDUAL, COMUNITARIA Y/O COLECTIVA, DONDE PREDOMINA UNA ORGANIZACIÓN AUTÓNOMA DEL TRABAJO.

ENTRE LOS PRINCIPALES RIESGOS ASOCIADOS AL EJERCICIO DE ESTE OFICIO, SE ENCUENTRAN LAS LESIONES DERIVADAS DEL LEVANTAMIENTO DE CARGA PESADA, LAS CAÍDAS Y LAS ENFERMEDADES VINCULADAS A LA EXPOSICIÓN CONSTANTE A ENTORNOS HÚMEDOS Y FRÍOS, PROPIOS DEL CONTEXTO EN EL QUE SE DESARROLLA LA ACTIVIDAD.

Ámbito normativo de la ocupación

- LEY N° 18.892, LEY GENERAL DE PESCA Y ACUICULTURA. (MODIFICADA POR EL DECRETO N° 430, DE 2024).
- RESOLUCIÓN EXENTA (REX) N° 699, DE 2023 QUE CREA EL REGISTRO NACIONAL DE ACTIVIDADES CONEXAS.
- RESOLUCIÓN EXENTA (REX) N°652, DE 2024 QUE INCORPORA COMO ACTIVIDADES CONEXAS A LA PESCA ARTESANAL AL AMARRADOR/A O ENFARDADOR/A DE ALGAS Y A LAS CARPINTERAS Y CARPINTEROS DE RIBERA.
- LEY N°21.651, QUE MODIFICA LA LEY GENERAL DE PESCA Y ACUICULTURA EN EL ÁMBITO BENTÓNICO.
- DECRETO 355 REGLAMENTO SOBRE ÁREAS DE MANEJO Y EXPLOTACIÓN DE RECURSOS BENTÓNICOS.

SECTORES ASOCIADOS

Sector	Subsector	Área productiva
ACUÍCOLA Y PESQUERO	PESCA ARTESANAL	ACTIVIDADES CONEXAS DE LA PESCA ARTESANAL

Organismos sectoriales

OSCL Acuícola y Pesquero

UNIDADES DE COMPETENCIA

Código UCL	Nombre UCL
U-0311-9216-003-V01	REALIZAR ETAPA PREPARATORIA AL AMARRADO O ENFARDADO DE ALGAS, DE ACUERDO CON TÉCNICAS ARTESANALES Y ANCESTRALES PROPIAS DE LA ZONA
U-0311-9216-004-V01	ASEGURAR LAS ALGAS, DE ACUERDO CON TIPO DE ALGA, TÉCNICAS ARTESANALES PROPIAS DE LAS ZONAS COSTERAS Y TRADICIÓN ANCESTRAL

LISTA UNIDADES DE COMPETENCIA

Nombre UCL: REALIZAR ETAPA PREPARATORIA AL AMARRADO O ENFARDADO DE ALGAS, DE ACUERDO CON TÉCNICAS ARTESANALES Y ANCESTRALES PROPIAS DE LA ZONA

Código: U-0311-9216-003-V01

Código CIU: 0311

Código CIUO: 9216

Tipo: Específica

ACTIVIDADES CLAVE

Actividad clave

1.- SELECCIONAR LAS ALGAS A TRABAJAR, DE ACUERDO CON CALIDAD DEL PRODUCTO Y TÉCNICAS ASOCIADAS A LA PRÁCTICA ARTESANAL Y ANCESTRAL DE LA ZONA.

Criterios de desempeño

Las algas que no cumplen los criterios de calidad son descartadas, según presencia de contaminantes, hongos o insectos. La limpieza del alga es realizada, de acuerdo a tipo de alga trabajada y técnicas asociadas a la práctica artesanal y ancestral. El volumen de algas seleccionado es registrado, según origen, tipo de alga y destino comercial.

Conocimientos generales

Criterios de calidad para la comercialización de algas. Variedad de algas para la comercialización, según zona geográfica.

Conocimientos específicos

Climas y temporalidades asociadas a la recolección de algas. Criterios de seguridad y prevención de accidentes en la recolección de algas y manejo de herramientas. Técnicas de manipulación de las algas para no afectar la calidad del producto.

2.- SECAR LOS DIFERENTES TIPOS DE ALGAS, DE ACUERDO CON TÉCNICAS ASOCIADAS A PRÁCTICAS ARTESANALES ANCESTRALES Y TIPO DE ALGA A TRABAJAR.

Criterios de desempeño

El tiempo de secado de las algas es planificado, según tipo de alga, clima y grado de humedad solicitado por el comprador. Las algas son tendidas directamente en la arena, roquerío, malla o cordeles, de acuerdo a técnicas de secado correspondiente al tipo de alga y zona geográfica. Las algas seleccionadas son volteadas para obtener un secado parejo del producto, de acuerdo con tipo de alga trabajada, clima y criterios de humedad establecidos para su óptima venta.

Conocimientos generales

Conocimiento ecológico sobre los ciclos del mar, regeneración de algas y biodiversidad marina. Procesos de secado y conservación de algas.

Conocimientos específicos

Identificación de estaciones del año que afectan a la disponibilidad de recursos. Tiempos de secado correspondiente al tipo de alga.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores	Estándares
COMUNICACIÓN- COMPRENDE Y SE EXPRESA VERBALMENTE, NO VERBALMENTE Y/O POR ESCRITO, CON DIVERSOS PROPÓSITOS COMUNICATIVOS.	COMPRENDE DIVERSOS MENSAJES ORALES, NO VERBALES, VISUALES Y/O ESCRITOS.	Comprende información técnica propia de su ámbito laboral.
EXPRESA SUS OPINIONES Y EMOCIONES CON RESPETO.	Expresa sus opiniones y/o emociones, acorde a las reglas comunicacionales definidas en el ámbito laboral.	SE EXPRESA CON DIVERSOS PROPÓSITOS COMUNICATIVOS.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores	Estándares
Entrega y solicita información en un lenguaje técnico, de forma clara y comprensible.	UTILIZA EL LENGUAJE NO VERBAL COMO HERRAMIENTA DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN EN CONTEXTOS COMUNICATIVOS.	Utiliza el lenguaje no verbal como herramienta para expresar y comprender mensajes en diferentes espacios laborales.
CONDUCTA SEGURA Y AUTOCUIDADO- DESARROLLA SU TRABAJO CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD, CON CUIDADO DE LA SALUD Y EL MEDIOAMBIENTE.	CUIDA SU SALUD Y LA DE SUS COMPAÑEROS/AS DE TRABAJO.	Advierte a sus colegas de trabajo de posibles riesgos para la seguridad y salud, tomando la decisión de comunicar a superiores en caso de que sus colegas no tomen las medidas de seguridad necesarias.
CUMPLE CON LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.	Identifica posibles riesgos para la seguridad, salud de las personas y/o incumplimientos de los protocolos, informando oportunamente a sus superiores.	RESPETA EL MEDIOAMBIENTE Y CUMPLE CON LAS NORMATIVAS MEDIOAMBIENTALES EN SU ÁMBITO LABORAL.
Identifica posibles riesgos medioambientales (derrames, contaminación, incendios, etc.) informando oportunamente a sus superiores y tomando las acciones que estén en su ámbito de responsabilidad.	EFFECTIVIDAD PERSONAL- EJECUTA SU TRABAJO DE FORMA RESPONSABLE Y TRABAJA EN BASE A UNA PLANIFICACIÓN PREVIA.	CUMPLE CON SUS COMPROMISOS LABORALES EN TIEMPO Y FORMA.
Desarrolla las tareas que le han sido encomendadas en el día, de forma ordenada y cumpliendo con los requerimientos del contexto laboral y tiempos solicitado.	MUESTRA UNA CONDUCTA RESPONSABLE DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	Comprende las normas generales de la organización y de su ámbito laboral, cumpliéndolas a cabalidad.
TRABAJA DE ACUERDO A PLANIFICACIONES E INSTRUCCIONES.	Organiza su trabajo diario y herramientas a utilizar de acuerdo los objetivos a cumplir e instrucciones de superiores.	INICIATIVA Y APRENDIZAJE PERMANENTE- APLICA EN SU TRABAJO NUEVOS APRENDIZAJES PARA SU DESARROLLO LABORAL, ADAPTÁNDOSE A UN ENTORNO CAMBIANTE.
INCORPORA LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS PARA SU MEJORAR SU DESEMPEÑO LABORAL.	Identifica nuevas formas de desempeñar su trabajo de forma más eficiente y efectiva, a partir de los nuevos conocimientos y habilidades adquiridas, validando con su jefatura implementarlo de forma permanente.	MUESTRA MOTIVACIÓN POR MANTENER UN APRENDIZAJE CONTINUO.
Identifica sus necesidades de nuevos aprendizajes para el desempeño de sus funciones, solicitando a las personas responsables contar con opciones formativas.	SE ADAPTA A SITUACIONES NUEVAS.	Se adapta a las nuevas tecnologías, métodos y procedimientos de trabajo, informando oportunamente a sus jefaturas de posibles inconvenientes que pudiesen generarse en el proceso de cambio.
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS- RECONOCE PROBLEMAS Y UTILIZA FUENTES DE INFORMACIÓN PARA IMPLEMENTAR ACCIONES PARA SU RESOLUCIÓN.	IMPLEMENTA Y MONITOREA ACCIONES PARA LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, Y EVALÚA SUS RESULTADOS.	Implementa acciones establecidas para la resolución de problemas, en el marco de las atribuciones de su cargo.
RECONOCE LOS PROBLEMAS Y GENERA ACCIONES PARA EVITARLO.	Reconoce situaciones que pueden entenderse como problema dentro de su contexto laboral, entregando información oportuna a quienes pueden apoyar a resolverlo y/o tomando medidas dentro su ámbito de atribución.	TRABAJO EN EQUIPO- TRABAJA COLABORATIVAMENTE EN LAS TAREAS QUE LE CORRESPONDEN, ORIENTADO A OBJETIVOS COMUNES Y AL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO.
GENERA RELACIONES DE COLABORACIÓN Y DE CONFIANZA.	Muestra interés en el bienestar de sus colegas, identificando si alguno requiere apoyo dentro del ámbito laboral.	MUESTRA DISPOSICIÓN A TRABAJAR COLABORATIVAMENTE PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS COMUNES.
Ofrece colaboración al equipo de trabajo, para cumplir con los objetivos comunes.	MUESTRA RESPETO POR LA DIVERSIDAD.	Interactúa con las personas de su ámbito laboral, no anteponiendo su posición como correcta o verdadera.

CONOCIMIENTOS

Básicos

Técnicos

N/A

N/A

HERRAMIENTAS, EQUIPOS, MATERIALES y EPP

Categoría

Descripción

HERRAMIENTA TABLILLA 35 CM. (PARA COCHAYUYO).

HERRAMIENTA CUCHILLO.

HERRAMIENTA LIMA DE ACERO.

HERRAMIENTA TIJERA.

HERRAMIENTA MACHETE O HACHA.

HERRAMIENTA CANASTO/ "QUÍÑIMO".

HERRAMIENTA CHINGUILLO.

HERRAMIENTA GANCHO.

HERRAMIENTA ARAÑA.

HERRAMIENTA AFILADOR DE CUCHILLO.

HERRAMIENTA PIEDRA PARA AFILAR CUCHILLO.

MATERIAL PITA / CÁÑAMO.

MATERIAL SACOS.

MATERIAL MALLA RASCHEL/ KIWI.

MATERIAL ALAMBRE.

MATERIAL NYLON O CARPA.

ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL BOTAS DE AGUA.

ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL TRAJE DE AGUA O BUZO.

ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL GORRO.

ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL GUANTES.

Nombre UCL: ASEGURAR LAS ALGAS, DE ACUERDO CON TIPO DE ALGA, TÉCNICAS ARTESANALES PROPIAS DE LAS ZONAS COSTERAS Y TRADICIÓN ANCESTRAL

Código: U-0311-9216-004-V01

Código CIU: 0311

Código CIUO: 9216

Tipo: Específica

ACTIVIDADES CLAVE

Actividad clave

1.- AMARRAR LAS ALGAS, DE ACUERDO A LAS TÉCNICAS ARTESANALES Y ANCESTRALES PROPIAS DE LA ZONA GEOGRÁFICA Y DESTINO COMERCIAL.

Criterios de desempeño

El lugar de trabajo o cabaña es preparado, de acuerdo a técnicas y necesidades de amarrado del alga. Los muñecos, moños o paquetes son atados con la misma alga o pita, de acuerdo a técnica artesanal ancestral y destino comercial. Las maletas son atadas con la misma alga o pita, de acuerdo a números de moños, muñecos o paquetes establecido por técnica artesanal ancestral y destino comercial. Las rodela o ruedo son atadas, de acuerdo a número de paquetes establecida por técnica artesanal ancestral y destino comercial. El apilado de rodela o ruedos y limpieza del lugar de trabajo o cabaña es realizado, según planificación diaria.

Conocimientos generales

Técnicas tradicionales para amarrar cochayuyo o huiro.

Conocimientos específicos

Criterios de calidad del amarrado de algas: tamaño, cantidad de paquetes por rodela o ruedo, grado de humedad del producto, color, etc. Criterios de seguridad y prevención de accidentes en el manejo de herramientas e instrumentos del proceso de amarrado de algas. Manipulación y mantenimiento de las herramientas e instrumentos utilizados en el proceso de amarrado. Rapidez y precisión en técnicas de amarrado.

2.- ARMAR FARDOS O SACOS, DE ACUERDO CON LAS TÉCNICAS ARTESANALES PERTINENTES PARA EL MANEJO DEL ALGA Y DESTINO COMERCIAL.

Criterios de desempeño

Las algas seleccionadas son empacadas en fardos o sacos, de acuerdo con tipo de alga, técnica artesanal y formatos comerciales establecidos. Los fardos o sacos de algas son compactados, de acuerdo a técnica artesanal y formatos comerciales establecidos. El apilado de fardos o sacos y limpieza del lugar de trabajo o cabaña, es realizado según planificación diaria.

Conocimientos generales

Formatos de peso y volumen para enfardado o ensacado según destino comercial. Tipos de algas para enfardado o ensacado según destino comercial (Pelillo, huiros, entre otros).

Conocimientos específicos

Criterios de calidad de un fardo o saco de algas: Tamaño, grado de humedad, color, etc. Criterios de seguridad y prevención de accidentes en el manejo de herramientas e instrumentos en proceso de enfardado/ ensacado de algas. Manipulación y mantenimiento de las herramientas e instrumentos utilizados en el enfardado/ ensacado de algas.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD

Competencia	Indicadores	Estándares
COMUNICACIÓN- COMPRENDE Y SE EXPRESA VERBALMENTE, NO VERBALMENTE Y/O POR ESCRITO, CON DIVERSOS PROPÓSITOS COMUNICATIVOS. EXPRESA SUS OPINIONES Y EMOCIONES CON RESPETO. Entrega y solicita información en un lenguaje técnico, de forma clara y comprensible.	COMPRENDE DIVERSOS MENSAJES ORALES, NO VERBALES, VISUALES Y/O ESCRITOS. Expresa sus opiniones y/o emociones, acorde a las reglas comunicacionales definidas en el ámbito laboral. UTILIZA EL LENGUAJE NO VERBAL COMO HERRAMIENTA DE EXPRESIÓN Y COMPRENSIÓN EN CONTEXTOS COMUNICATIVOS.	Comprende información técnica propia de su ámbito laboral. SE EXPRESA CON DIVERSOS PROPÓSITOS COMUNICATIVOS. Utiliza el lenguaje no verbal como herramienta para expresar y comprender mensajes en diferentes espacios laborales.
CONDUCTA SEGURA Y AUTOCUIDADO- DESARROLLA SU TRABAJO CUMPLIENDO CON LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD, CON CUIDADO DE LA SALUD Y EL MEDIOAMBIENTE. CUMPLE CON LOS PROTOCOLOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL.	CUIDA SU SALUD Y LA DE SUS COMPAÑEROS/AS DE TRABAJO. Identifica posibles riesgos para la seguridad, salud de las personas y/o incumplimientos de los protocolos, informando oportunamente a sus superiores.	Advierte a sus colegas de trabajo de posibles riesgos para la seguridad y salud, tomando la decisión de comunicar a superiores en caso de que sus colegas no tomen las medidas de seguridad necesarias. RESPETA EL MEDIOAMBIENTE Y CUMPLE CON LAS NORMATIVAS MEDIOAMBIENTALES EN SU ÁMBITO LABORAL.
Identifica posibles riesgos medioambientales (derrames, contaminación, incendios, etc.) informando oportunamente a sus superiores y tomando las acciones que estén en su ámbito de responsabilidad.	EFFECTIVIDAD PERSONAL- EJECUTA SU TRABAJO DE FORMA RESPONSABLE Y TRABAJA EN BASE A UNA PLANIFICACIÓN PREVIA.	CUMPLE CON SUS COMPROMISOS LABORALES EN TIEMPO Y FORMA.
Desarrolla las tareas que le han sido encomendadas en el día, de forma ordenada y cumpliendo con los requerimientos del contexto laboral y tiempos solicitado.	MUESTRA UNA CONDUCTA RESPONSABLE DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	Comprende las normas generales de la organización y de su ámbito laboral, cumpliéndolas a cabalidad.
TRABAJA DE ACUERDO A PLANIFICACIONES E INSTRUCCIONES.	Organiza su trabajo diario y herramientas a utilizar de acuerdo los objetivos a cumplir e instrucciones de superiores.	INICIATIVA Y APRENDIZAJE PERMANENTE- APLICA EN SU TRABAJO NUEVOS APRENDIZAJES PARA SU DESARROLLO LABORAL, ADAPTÁNDOSE A UN ENTORNO CAMBIANTE.
INCORPORA LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS PARA SU MEJORAR SU DESEMPEÑO LABORAL.	Identifica nuevas formas de desempeñar su trabajo de forma más eficiente y efectiva, a partir de los nuevos conocimientos y habilidades adquiridas, validando con su jefatura implementarlo de forma permanente.	MUESTRA MOTIVACIÓN POR MANTENER UN APRENDIZAJE CONTINUO.
Identifica sus necesidades de nuevos aprendizajes para el desempeño de sus funciones, solicitando a las personas responsables contar con opciones formativas.	SE ADAPTA A SITUACIONES NUEVAS.	Se adapta a las nuevas tecnologías, métodos y procedimientos de trabajo, informando oportunamente a sus jefaturas de posibles inconvenientes que pudiesen generarse en el proceso de cambio.
RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS- RECONOCE PROBLEMAS Y UTILIZA FUENTES DE INFORMACIÓN PARA IMPLEMENTAR ACCIONES PARA SU RESOLUCIÓN.	IMPLEMENTA Y MONITOREA ACCIONES PARA LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, Y EVALÚA SUS RESULTADOS.	Implementa acciones establecidas para la resolución de problemas, en el marco de las atribuciones de su cargo.
RECONOCE LOS PROBLEMAS Y GENERA ACCIONES PARA EVITARLO.	Reconoce situaciones que pueden entenderse como problema dentro de su contexto laboral, entregando información oportuna a quienes pueden apoyar a resolverlo y/o tomando medidas dentro su ámbito de atribución.	TRABAJO EN EQUIPO- TRABAJA COLABORATIVAMENTE EN LAS TAREAS QUE LE CORRESPONDEN, ORIENTADO A OBJETIVOS COMUNES Y AL FORTALECIMIENTO DEL EQUIPO.

COMPETENCIAS TRANSVERSALES PARA LA EMPLEABILIDAD		
Competencia	Indicadores	Estándares
GENERA RELACIONES DE COLABORACIÓN Y DE CONFIANZA.	Muestra interés en el bienestar de sus colegas, identificando si alguno requiere apoyo dentro del ámbito laboral.	MUESTRA DISPOSICIÓN A TRABAJAR COLABORATIVAMENTE PARA CUMPLIR CON LOS OBJETIVOS COMUNES.
Ofrece colaboración al equipo de trabajo, para cumplir con los objetivos comunes.	MUESTRA RESPETO POR LA DIVERSIDAD.	Interactúa con las personas de su ámbito laboral, no anteponiendo su posición como correcta o verdadera.

CONOCIMIENTOS	
Básicos	Técnicos
N/A	N/A

HERRAMIENTAS, EQUIPOS, MATERIALES y EPP	
Categoría	Descripción
HERRAMIENTA	TABLILLA 35 CM. (PARA EL COCHAYUYO).
HERRAMIENTA	CUCHILLO.
HERRAMIENTA	LIMA DE ACERO.
HERRAMIENTA	TIJERA.
HERRAMIENTA	MACHETE O HACHA.
HERRAMIENTA	CANASTO/ "QUÍÑIMO".
HERRAMIENTA	CHINGUILLO.
HERRAMIENTA	GANCHO.
HERRAMIENTA	ARAÑA.
HERRAMIENTA	AFILADOR DE CUCHILLO.
HERRAMIENTA	PIEDRA PARA AFILAR.
MATERIAL	PITA / CÁÑAMO.
MATERIAL	SACOS.
MATERIAL	MALLA RASCHEL/ KIWI.
MATERIAL	ALAMBRE.
MATERIAL	NYLON O CARPA.
ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL	BOTAS DE AGUA.
ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL	TRAJE DE AGUA O BUZO.
ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL	GORRO.
ELEMENTO DE PROTECCIÓN PERSONAL	GUANTES.